

Sachbearbeiter Lager/Logistik m/w/d

(225)

Standort: Berlin

Anstellungsart(en): Arbeitnehmerüberlassung, Vollzeit

Beschäftigungsbeginn: ab sofort

für ein Fertigungsunternehmen aus der Elektronik gesucht.

MG Personaldienstleistungen bieten interessante Job- und Karrieremöglichkeiten, leistungsgerechte Bezahlung plus auftragsbezogene Zulagen sowie eine persönliche Betreuung.

Das bieten wir Ihnen:

- Übertarifliche Entlohnungsmöglichkeiten BAP/DGB Tarif
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ Prämien
- Individuelle und persönliche Betreuung
- Langfristige Einsätze
- Benefitsprogramm mit Mitarbeiterrabatten namhafter Hersteller

Ihre Kernaufgaben:

- Erstellen und Archivieren von Frachtunterlagen und Ausfuhrpapieren für In- und Ausland
- Enge Zusammenarbeit mit den Spediteuren bzgl. Abholung, Laufzeiten, Auslieferung etc.
- Tägliche Überprüfung der Ausgangsvermerke und der Versanddaten
- Vorbereitung von Exportdokumenten sowie Zollanmeldung zum Versand der Waren
- Pflege der Warendetails, SAP-Kundennummern und Speditionsdatum in Excel
- Unterstützung bei Inventuren und Bestandskontrollen

Das bringen Sie mit:

- Berufserfahrung in der Logistik
- Gute kaufmännische Kenntnisse
- Versiert im Umgang im Bereich Speditionsabwicklung und Transportlogistik
- Gute MS Office- und SAP-Kenntnisse
- ATLAS-Kenntnisse von Vorteil (Automatisiertes Tarif- und Lokales Zollabwicklungssystem)
- Schiebtbereitschaft und Flexibilität
- Selbstständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Speditionskaufmann (m/w/d) oder vergleichbar

Ihr Ansprechpartner:

Nutzen Sie Ihre Chance für den nächsten Karriereschritt.

Unsere Dienstleistung ist für Sie immer kostenfrei.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen.

Rufen Sie uns bei Fragen gerne an:

Nicole Burmester
Abteilung Rekrutierung

MG Personaldienstleistungen GmbH
Otto-Suhr-Allee 97-99
10585 Berlin

Tel.: 030 3360 441 19
Fax: 030 3360 441 11
Mobil: 01761 - 353 97 28

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)